

Compte rendu de la réunion du conseil d'établissement du Centre d'Éducation des Adultes de Kamouraska - Rivière-du-Loup, tenue le mercredi 15 novembre 2016 -17 h, au 555, rue de l'église, St-Pascal.

- **Sont présent(e)s, (✓)** les membres du conseil d'établissement :
- **Sont absents(e)s, (A)** les membres du conseil d'établissement :

Bélanger, Nathalie ♦ Directrice	✓	Gaudreau-Deschênes, Catherine (secrétaire) ♦ Représentante des enseignant(es) St-Pascal	✓
Bourgoin, France (Présidente) ♦ Représentant des groupes socio-économiques et socio-communautaires	✓	Lévesque, Myriam ♦ Représentante des enseignant(es) Rivière-du-Loup	A
Létourneau, Michel ♦ Représentant des entreprises	✓	Caron, Mireille ♦ Représentante des enseignant(es) La Pocatière	✓
Lapointe, Anne-Marie ♦ Représentante des groupes socio-économiques et sociocommunautaires	✓	♦ Représentante des élèves / St-Pascal Chouinard-Labbé, Camille	✓
Paradis, Diane ♦ Représentante du personnel professionnel	✓	♦ Représentant des élèves / La Pocatière Lévesque, Séléna	✓
Lévesque, Rolande ♦ Représentante du personnel de soutien	✓	♦ Représentant(e) des élèves R.D.L.	

1. MOT DE BIENVENUE

La présidente souhaite la bienvenue à tous. Un tour de table est fait pour la présentation des membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame France Bourgoïn fait la lecture de l'ordre du jour.

Deux points sont ajoutés :

- Coût du Prior Learning
- Fondation Côte-du-Sud

**Proposé par Anne-Marie Lapointe
Secondé par Diane Paradis**

3. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT OU D'UNE PRÉSIDENTE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE

Madame Grance Bourgoïn accepte la présidence pour cette année.

**Proposé par Catherine G. Deschênes
Secondé par Anne-Marie Lapointe**

4. NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE OU D'UNE SECRÉTAIRE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE

Madame Catherine Gaudreau-Deschênes accepte les fonctions de secrétaire pour cette année.

**Proposé par France Bourgoïn
Secondé par Diane Paradis**

5. ADOPTION DU COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE DU 22 JUIN 2016 ET SUIVIS

Correction à faire :

Au point 2 – Secondé par Rémi Tardif

**Proposé par Mireille Caron
Secondé par France Bourgoïn**

6. CALENDRIER DES RENCONTRES

Voici les dates de rencontre du conseil d'établissement pour cette année :

- Le 15 novembre 2016
- Le 19 janvier 2017
- Le 30 mars 2017
- Le 10 mai 2017
- Le 15 juin 2017

7. POINTS D'ORIENTATION

1. Adoption du budget du Conseil d'établissement pour l'année 2016-2017. Un budget de 1 300 \$ est accordé pour le fonctionnement du Conseil d'établissement. Ce montant est dédié aux frais de déplacement et au coût du souper pour chaque rencontre.
2. Adoption du rapport annuel du CE pour l'année scolaire 2015-2016. Notre présidente présente le rapport annuel 2015-2016 aux membres.
3. Activités et sorties d'élèves – La direction demande aux membres d'approuver les sorties d'élèves pour l'année et une reddition se fera à chaque Conseil d'établissement. Voici les activités qui ont eu lieu depuis le début de l'année : Élève d'un jour en FP, Stade Premier Tech, Halloween, Boxe, Projet d'ébénisterie, ouverture officielle de nos bibliothèques, Sortie au parc des chutes.

Point 1

Proposé par Catherine G. Deschênes
Secondé par Anne-Marie Lapointe

Point 2

Proposé par Mireille Caron
Secondé par Camille C. Labbé

Point 3

Proposé à l'unanimité

8. POINTS D'INFORMATION

1. Convention de gestion et de réussite 2016-2017
Nathalie fait la lecture du bilan de la convention de gestion et de réussite travaillée avec toute l'équipe du Centre d'éducation des adultes. Le Conseil souligne le magnifique travail de toute l'équipe. Les mêmes objectifs seront reconduits en 2016-2017.
2. Remise de l'agenda aux membres du CE.
3. Implantation du Renouveau pédagogique
Nathalie présente aux membres l'énorme chantier de travail qui s'est mis en place cette année afin de répondre aux exigences que nécessite l'implantation du renouveau pédagogique. Nos enseignants sont très mobilisés et menés par une main de maître, soit notre conseillère pédagogique.
4. Présentation des différents programmes d'établissement au sein du Centre.
Nathalie présente l'offre des cours externes, notre francisation, notre classe d'intégration sociale, les ententes avec les partenaires et nos cours en FGA.
5. Aperçu de la clientèle 2016-2017 en date du 15 novembre 2016
La clientèle se maintient à St-Pascal mais elle est à la baisse à RDL et à La Pocatière. Une campagne de publicité se mettra en place à partir de janvier.
6. Publicité, site web et page Facebook du CEA
Le centre de St-Pascal travaille présentement avec Guy Lavoie pour développer un concept de capsule WEB et un dépliant. Le tout sera lancé en janvier 2017.

7. Portrait de la réussite des élèves de 16-18 ans en 2015-2016.
Nathalie dépose un portrait de la réussite des élèves de 18 ans et moins dans nos Centres. 80% des élèves atteignent leur objectif de formation.
8. Colloque AQIFGA
On rappelle que le colloque se tiendra à RDL le 20 et 21 avril 2017.

Point 1

**Proposé par France Bourgoin
Secondé par Mireille Caron**

9. RAPPORT S'IL Y A LIEU

Aucun rapport

10. AUTRES POINTS

1. Prior Learning
Comme pour le TDG et le TENS, pour un élève déjà inscrit au Centre, le coût sera de 20\$. Pour les gens de l'extérieur, le coût sera de 80 \$.
2. Fondation jeunesse Côte-du-Sud
Nathalie nous informe que deux élèves de nos Centres ont été honorés lors du Gala annuel de la fondation qui s'est tenu le 20 octobre 2016 à Cap St-Ignace. Il s'agit de Nancy Lavoie de RDL et de Marie-Christine Dubé de La Pocatière. Elles ont reçu une bourse de 200 \$ et elles ont fait une présentation exceptionnelle de leur cheminement personnel devant 200 personnes.

11. PLANIFICATION DE LA PROCHAINE RENCONTRE ET POINTS À TRAITER

La prochaine rencontre aura lieu le 19 janvier 2017 à St-Pascal.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question

13. Levée de l'assemblée

Fin de la rencontre à 19 h 30

Direction du Centre

Date

Présidente

Date