

Centre  
de services scolaire  
de Kamouraska –  
Rivière-du-Loup

Québec



## RAPPORT ANNUEL

Conseil d'établissement

Année scolaire 2025-2026



Centre d'éducation des adultes de  
Kamouraska–Rivière-du-Loup

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

Bonjour,

L'année scolaire 2025-2026 tire maintenant à sa fin. Cette année, c'est plus d'une centaine de finissants qui ont complété leurs préalables et qui poursuivront leur parcours scolaire dans le domaine de leur choix.

Le CÉA Kamouraska – Rivière-du-Loup se distingue notamment par la diversité des activités offertes tout au long de l'année. Pensons, entre autres, à la zoothérapie, aux ateliers de cuisine, au frigo partagé ainsi qu'aux différentes activités sportives, de couture et artistiques proposées aux élèves. Ces initiatives contribuent de façon significative au bien-être, à la persévérance et à la réussite de la clientèle.

Je tiens à souligner le travail de tout le personnel du CÉA. Jour après jour, chacun œuvre avec dévouement au bien-être des élèves. L'équipe met tout en place pour offrir à chaque adulte les outils nécessaires à l'atteinte de ses objectifs, propres à son parcours. Merci de leur donner la chance de s'épanouir : vous faites une réelle différence.

En terminant, je souhaite également remercier chaleureusement les membres du conseil d'établissement pour leur engagement et leur implication soutenue. Votre présence, vos conseils et votre écoute attentive à chaque rencontre nous permettent de prendre des décisions éclairées et porteuses pour notre milieu.

Je vous souhaite à tous un très bel été.

Julie Létourneau, présidente du CÉ  
CÉA de Kamouraska -Rivière-du-Loup

## **Table des matières**

### **1. Présentation du conseil d'établissement**

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

### **2. Bilan des activités du conseil d'établissement**

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

2.2 Activités réalisées et décisions prises

2.3 Résultats obtenus

## **Annexes**

## 1. Présentation du conseil d'établissement

### 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Beauvais, Yannick	Directeur
Létourneau, Julie	Présidente Représentante des groupes socioéconomiques et sociocommunautaires
Lévesque, Patrick	Représentant des enseignant(es) Rivière-du-Loup
Mélanie Bouchard	Membre Représentante du personnel de soutien
Tardif, Karine	Membre Représentante des groupes socioéconomiques et sociocommunautaires
Wendy Turcotte	Membre Représentante du personnel professionnel
Maude Gamache-Bastille	Membre Représentante des enseignant(es) Saint-Pascal
Lévesque, Myriam	Membre Représentant des enseignant(es) La Pocatière
Stéphanie Sénéchal	Membre Représentante des groupes socioéconomiques et sociocommunautaires

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (Jour-mois année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
25 novembre 2025	Ordinaire, présentielle
12 février 2026	Ordinaire, TEAMS
27 mars 2026	Ordinaire, TEAMS
7 mai 2026	Ordinaire, TEAMS
18 juin 2026	Ordinaire, présentielle

### 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	06-18	Adopté	Évolutif
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	11-25	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	05-07	Approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	06-18	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe			Ne s'applique pas
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel			Ne s'applique pas
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde			Ne s'applique pas
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	03-27	Consulté	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	03-27		Pas de consultation 25-26.
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			Ne s'applique pas
Transmission de documents à l'intention des parents			Ne s'applique pas
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	06-18	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	06-18	Consulté	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas 24-25
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas 24-25
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)			Non discuté en 24-25
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	En tout temps	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	11-25	Informé	
Consultation des parents			Ne s'applique pas
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			Ne s'applique pas
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	05-07	Information	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas 24-25
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement</b>	02-12	Approuvé	
<b>Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)</b>	05-07	Approbation	Voyage immersion / novembre 2026
<b>Adoption du budget annuel de l'établissement</b>	06-18	Adopté	
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			

### 2.3 Résultats obtenus / faits saillants

- Petite hausse de la clientèle généralisée dans les 3 centres;
- Maintien du partenariat avec différents organismes externes et renouvellement des ententes;
- Reprise du partenariat avec société VIA à l'hiver 2026, insertion de l'ISP;
- Approbation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence et du projet éducatif;
- Adoption du budget provisoire 26-27;
- Maintien de notre offre de francisation; financement en baisse pour 26-27;
- Semaine de la persévérance scolaire;
- Un gala au CFP le 9 juin pour les 3 centres à la hauteur des attentes. De belles réussites tout au long de l'année, plus de 150 personnes présentes;
- Près d'une centaine d'élèves finissants cette année;
- Accompagnement de plusieurs nouveaux membres du personnel au sein de notre équipe;
- Création d'un guide pour les nouveaux. Continuité des cours optionnel EVR et Arts;
- Plusieurs projets parascolaires pour la persévérance: zoothérapie, explore ton sport, couture, frigo partagé, voyage;

## Annexes

Voici les données à jour pour l'année scolaire 2025-2026

Rivière-du-Loup	
FGA	381
Formation continue	146
Francisation	202
Partenaires externes	173
Intégration sociale	32
<b>Total</b>	<b>934</b>
Saint-Pascal	
FGA	59
Formation continue	67
Francisation	27
Partenaires externes	159
Intégration sociale	6
<b>Total</b>	<b>318</b>
La Pocatière	
FGA	109
Formation continue	20
Francisation	31
Partenaires externes	131
Intégration sociale	8
<b>Total</b>	<b>299</b>
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>1 551</b>

De plus, voici le nombre total de dossiers ouverts dans les dernières années :

2024-2025	1447
2023-2024	1347
2022-2023	1154
2021-2022	892
2020-2021	816
2019-2020	1238
2018-2019	1457